

ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ

Број: 2913

Дана: 28.07.2026. године

Београд, Милана Кашанина бр. 3

На основу члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 96/2019. и 58/2020 – Анекс I) и члана 17. Статута Института за ментално здравље, дана 28.07.2026. године доноси се следећа:

Одлука

о расписивању јавног огласа за пријем у радни однос на НЕОДРЕЂЕНО време,
за послове РЕФЕРЕНТА ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ
у Одсеку за правне, кадровске и административне послове – 1 извршилац

Опис посла: пружа техничку подршку у припреми појединачних аката и прикупља и припрема документацију приликом израде аката, уговора и др; прикупља и обједињује податке за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; врши компјутерску обраду кадровских података; издаје одговарајуће потврде и уверења; врши израду месечних и периодичних статистичких и других извештаја из делокруга свог рада; врши аминистративно – техничке послове везано за унос и обраду података; води и ажурира персонална досијеа и води евиденције и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа; води матичну књигу запослених као и кадровску евиденцију и све друге евиденције из области радних односа у складу са законом; води пописе аката и заводи, разводи, архивира и задужује акта; води евиденцију опреме и осталих средстава и стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала у Одсеку, води прописане евиденције и ажурира податке у одговарајућим базама; обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора Института. Пробни рад у трајању од 3 (три) месеца.

Услови: - средње образовање друштвеног смера

- знање рада на рачунару

- најмање једна година радног искуства

- здравствена способност утврђена од стране надлежног здравственог органа

Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на јавни оглас - молбу, радну биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи и доказ о радном искуству. Јавни оглас ће бити објављен на сајту Националне службе за запошљавање, сајту Министарства здравља, огласној табли и интернет страници Института за ментално здравље. Тражена документа се подносе у неовереним фотокопијама.

Изабрани кандидат дужан је у року од 3 (три) дана од дана објављивања одлуке о избору достави документа у оригиналу или у овереним фотокопијама: диплома, доказ о радном искуству (радна књижица или извод из ПИО Фонда), прочитану личну карту, прочитану картицу здравственог осигурања, копију текућег рачуна, као и уверење о здравственој способности утврђено од стране надлежног здравственог органа. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати

Одлука о избору кандидата ће бити објављена на сајту Института за ментално здравље www.imh.org.rs и неће се достављати учесницима огласа. Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања на сајту Националне службе за запошљавање.

Пријаве доставити на адресу: Институт за ментално здравље, Милана Кашанина бр. 3, Београд, са назнаком: "За јавни оглас" или предати лично у писарницу Института.

Обрадила:
Драгана Видојевић

ВД Директора
Института за ментално здравље
Проф. др Чедо Миљевић

